****

**Formulaire de dépôt de projet**

**2020 - 2021**

**Titre du sujet/projet :**

**Présentation de l’entreprise ou de l’organisme**

(une dizaine de lignes)

**Identité de l’entreprise ou de l’organisme**

Nom de l’entreprise : ……………………………………………………………………

Activité : …………………………………………………………………………………………………………………………

Nombre de salariés : ………………………………………………………………………………………………………

Site internet : www………………………………………………………………………………………………………………………

**Coordonnées du dirigeant / porteur du projet :**

Nom, prénom : …………………………………………………………………………………………………………….

Tél : ………………………………………………………………………………………………………………………………

Mail : ……………………………………………………………………………………………………………………………

**Coordonnées du chef de projet dans l’entreprise (si autre que le dirigeant) :**

Nom, prénom : …………………………………………………………………….

Fonction dans l’entreprise : ………………………………………

Rôle pour le projet :

Disponibilité pour l'encadrement du projet :

* Moins d’un jour par semaine
* 1 jour par semaine
* 2 jours par semaine
* Plus de 2 jours par semaine

Mail : ……………………………………………………………………………………………………………………………….
Tél : …………………………………………………………………………………………………………………………………

Présentation du chef de projet  : (4/5 lignes)

**Enoncé du besoin, du sujet (une quinzaine de lignes), des problèmes rencontrés :**

*Expliquez en quelques lignes vos besoins, les problèmes rencontrés, en l’état actuel de votre réflexion. Donnez quelques éléments de contexte. Ne donnez pas la solution.*

**Objectifs :**

*Quels objectifs visez-vous ? Gain de productivité, amélioration de la relation client, amélioration de la communication interne, gain de part de marché, …*

**Type de compétences estimées essentielles pour conduire la réflexion, le projet :**

**Nombre d’étudiants maximum envisagé sur le sujet (entre 3 et 8) :**

*Par exemple : disciplinaires : informatique, droit, RH, design, marketing, etc – autres : créativité, esprit d’initiative, …*

*Ce formulaire est à renvoyer à* ***brigitte.poitevineau@ut-capitole.fr***